AITF
Association des Ingénieurs Territoriaux de France

Trésorerie Nationale

Cadre réservé au Trésorier National

Année : _____ N° pièce : _____

Référence comptable 6250 –

Montant total : _____ €

Règlement chèque CCP n° : _____

Etat de frais de Déplacement

(Joindre tous les justificatifs originaux)

Objet du déplacement :……

Lieu :……

Nom :…….. fonction : ……

Adresse personnelle : ……

……

Date d'intervention : le :……..ou : du ……AU…… ;;;;;;;;;;……

1 – Frais de déplacement :

Avion plein tarif, taux réduit, taux de réduction..... Montant :……..……€

Train plein tarif, taux réduit, taux de réduction 50 %……Montant… ……€
(TGV : uniquement 2° classe)

Voiture : ……..km x 0,23 €……Montant : ……€
(au-delà du 300ème km : km x 0,15 €)

Péage : ……Montant : ……€

Total 1 : _____ €

2 – Frais de séjour :

Repas : ……Montant ……..€

Hébergement :…… Montant :…… €

Total 2 : _____ €

3 – Frais annexes :

Taxi : …… Montant :…… €

Stationnement :…… Montant : ……€

Autres (métro, RER …) :……Montant : ……€

Total 3 :_____ €

Pour les GT : Validation animateurs + coordonnateurs Franck SIEGRIST ou Philip SION

Pour la Com Car : Validation Arnaud BONNIN

Montant Total :

Demande de remboursement à envoyer à :

Jean-Pierre DUFEIL
7 Boulevard POUZET – 17 300 ROCHEFORT SUR MER
M e l : jp.dufeil@wanadoo.fr